

# Warenannahme

## Theorie

In der Warenannahme oder im Warenlager direkt müssen für den Kaufvertrag wichtige Tätigkeiten durchgeführt werden.

### 1. Die eingetroffene Ware wird geprüft

#### a) äußere Kontrolle der Warensendung (sofort)

*Überprüfung:* + Empfängeranschrift (Falschliefungen blockieren kostbaren Lagerraum und verursachen Kosten bis zur Abholung)  
 + Art u. Menge der Ware (Transportpapiere)  
 + Zustand Versandverpackung

evtl. *Bestätigung:* der gelieferten Ware (Art u. Menge, Verpackung)

#### b) Material- oder Artikelkontrolle

Dazu wird Ware ausgepackt (daher nicht sofort)

*Unterlagen:* Bestellscheinkopie, Lieferschein, Packzettel (in Karton), mitgeschickte Rechnung,

*Prüfung:* Einzelprüfung, Stickprobenprüfung (Massenartikel)

*Prüfverfahren:* Geschmacks- o. Geruchsproben, Zerreißproben, Funktionsfähigkeit.

**Werden bei der Kontrolle Mängel festgestellt, muss ein Reklamationszettel ausgefüllt werden (siehe Beispiel Bild unten).** Danach erfolgt *Wareneingangsmeldung:*

### 2. Wareneingangsmeldung

Werden keine Mängel festgestellt:

Lager schickt *Wareneingangsmeldung* (es genügt eine bestätigende Unterschrift mit Datum, evtl. auch Stempel, auf dem Lieferschein) an Einkaufsabteilung.

Folgende Papiere werden weitergegeben: Lieferschein mit Wareneingangsmeldung, Eingangsrechnung, evtl. Reklamationszettel, Bestellung.

Einkaufsabteilung führt dann Bestellprüfung durch.

## Aufgabe:

1. Welcher ist der nächste Schritt, wenn festgestellt wurde, dass die Ware beim Wareneingang einwandfrei ist?
2. Warum muss zunächst eine äußere Kontrolle stattfinden?
3. Welche Unterlagen werden benötigt, um eine Material- oder Artikelkontrolle durchzuführen?
4. Wie sollten 500 Stück Minimotoren geprüft werden?
5. Wie sollte ein neuer Bürodrehstuhl geprüft werden?
6. Ein bei der Firma Sebastian Gerrit bestellter Bürostuhl ist defekt. Die Rollen lassen sich nicht drehen. Fülle einen Reklamationszettel mit Hilfe des Lieferscheins (Lieferschein nicht drucken!) aus. Den Reklamationszettel erhältst du bei der Lehrkraft!
7. Erschließe dir den Stoff zu den Prüfungs-, Rüge- und Aufbewahrungspflichten beim zweiseitigen Handelskauf und beim bürgerlichen Kauf! Erstelle dazu **handschriftlich** eine Tabelle, die wie das folgende Bild aufgebaut ist!